ร่าง

**ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร**

**เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน วันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.oae.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุชาติ ผุแปง)

ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเกษตรแห่งชาติ

ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ร่าง

**เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

**เลขที่**

**การจ้างบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ**

**ตามประกาศ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร**

**ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๙**

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

บำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัติโนมัติ จำนวน ๑ งาน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง)

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย)

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ แเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือวันที่หน่วยงานของรัฐมีหนังสือเชิญชวน และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการจัดจ้างครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๓๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานในการพัฒนาหรือบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์หรือการพยากรณ์ข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน และสัญญานั้นต้องเป็นสัญญาเดียวมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๙๒๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้ายถึงวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งจ้างและหนังสือรับรองผลงาน ที่มีหัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจหรือผู้ที่มีอำนาจ

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนามของบริษัทเอกชนในการรับรองผลงาน มาในวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงได้โดยตรง

**๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

**๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

**๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างตามข้อ ๒.๑๕

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการตามขอบเขตของงานข้อ ๕

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

**๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวด

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

**๖. การทำสัญญาจ้าง**

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

**๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๘ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๑

งวดที่ ๒ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๒

งวดที่ ๓ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๓

งวดที่ ๔ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๔

งวดที่ ๕ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๕

งวดที่ ๖ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๖

งวดที่ ๗ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๗

งวดที่ ๘ งวดสุดท้าย ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๙.๘ และผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

**๘. อัตราค่าปรับ**

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๘.๓ การคิดค่าปรับตามขอบเขตของงานข้อ ๗

**๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ**

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๙.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

**๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

มกราคม ๒๕๖๙

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวล้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

# ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
# งานจ้างบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลัก แบบอัตโนมัติ

---

**๑. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) ได้ดำเนินการพัฒนาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ เพื่อวิเคราะห์และคาดการณ์ผลกระทบทางเศรษฐกิจการเกษตรในด้านต่าง ๆ ที่สามารถนำผลวิเคราะห์มาใช้ในการบริหารจัดการผลผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่ปรับเปลี่ยน ทั้งในสถานการณ์ปกติและสถานการณ์ที่วิกฤต ซึ่งจะทำให้ระบบการกระจายสินค้าทั้งภายในและข้ามจังหวัดมีต้นทุนโลจิสติกส์ที่ลดลง เพิ่มศักยภาพของภาคเกษตร ส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนและท้องถิ่น รวมทั้งเสริมสร้างความมั่นคงด้านอาหารให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมุ่งเน้นการรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์และพยากรณ์ผลกระทบทางเศรษฐกิจการเกษตรจากปัจจัยภายนอกโดยการประมวลผลแบบอัตโนมัติ รวมถึงเตือนภัยหรือแจ้งเตือนผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ ซึ่งระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) สำหรับการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยี Machine Learning หรือ Deep Learning และระบบงาน จำนวน ๔ ระบบงาน ได้แก่ ๑) งานรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลเศรษฐกิจทางการเกษตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอัตโนมัติ ๒) งานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคม เพื่อนำผลมาประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย ๓) งานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS) และ ๔) งานแจ้งเตือนผลกระทบทางเศรษฐกิจของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ

เพื่อให้ระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินการจ้างบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และไม่ให้ส่วนราชการเกิดความเสียหายได้

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อบริหารจัดการ ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

**๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวล้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง)

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย)

๓.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือวันที่หน่วยงานของรัฐมีหนังสือเชิญชวน และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๓.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ ๓.๑๐.๓ ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้างทำของจึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๓) การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง หากผู้เข้าร่วมค้ารายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ ๓.๑๐.๓ สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวสำโรง)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๒.๒ ข้อ ๓.๑๒.๓ และข้อ ๓.๑๒.๔ ๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๒.๖ กรณีตามข้อ ๓.๑๒.๑ - ข้อ ๓.๑๒.๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีต่อไปนี้

๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

แพรพรรณ สุชาดา

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๓๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงิน ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานในการพัฒนาหรือบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์หรือการพยากรณ์ข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน และสัญญานั้นต้องเป็นสัญญาเดียวมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๙๒๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้ายถึงวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งจ้าง และหนังสือรับรองผลงาน ที่มีหัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้ที่มีอำนาจลงนามของบริษัทเอกชนในการรับรองผลงาน มาในวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงได้โดยตรง

**๔. ขอบเขตของงาน**

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) สำหรับการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยี Machine Learning หรือ Deep Learning รวมถึงให้บริการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขระบบงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โดยผู้เชี่ยวชาญ หรือทีมงานผู้ชำนาญการด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการและระบบฐานข้อมูล ที่สามารถตรวจสอบและแก้ไขปัญหาความขัดข้องของระบบการใช้งาน ตลอดจนให้คำปรึกษา/แนะนำ ตลอดอายุของสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามรายการ ดังนี้

๔.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) สำหรับการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยี Machine Learning หรือ Deep Learning

๔.๑.๒ ระบบงาน จำนวน ๔ ระบบงาน ได้แก่

๑) งานรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลเศรษฐกิจทางการเกษตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอัตโนมัติ

๒) งานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคม เพื่อนำผลมาประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย

๓) งานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS)

๔) งานแจ้งเตือนผลกระทบทางเศรษฐกิจของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ

แนวราคา

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณา ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๔.๒.๑ แผนการดำเนินงานโครงการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) กรอบแนวทางดำเนินงาน

๒) แผนการดำเนินงาน

๓) กิจกรรมหลัก

๔) กิจกรรมย่อย (ถ้ามี)

๕) ระยะเวลาการทำงาน

๔.๒.๒ แผนการจัดสรรบุคลากร พร้อมโครงสร้างที่ระบุชื่อ สกุล ตำแหน่ง ความรับผิดชอบ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในหน้าที่ความรับผิดชอบ ทั้งนี้ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรระหว่างการดำเนินงานต้องส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง

๔.๓ ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) สำหรับการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยี Machine Learning หรือ Deep Learning

๔.๓.๑ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น โดยผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายว่าสามารถทำงานอยู่ในสภาพปกติ ซึ่งต้องดำเนินการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และหากมีกรณีจำเป็นต้องลงปฏิบัติงานนอกเหนือระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณี ๆ ไป

๔.๓.๑.๑ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) ตรวจสอบการทำงานของระบบปฏิบัติการ (OS) และโปรแกรมบริหารจัดการฐานข้อมูล

๒) ตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัยของระบบปฏิบัติการ (OS) กรณีที่มีการปรับปรุงระบบในลักษณะเป็นการติดตั้งแพตช์ (Patch) การอัปเดตหรืออัปเกรดเวอร์ชันของระบบปฏิบัติการหรือไดรเวอร์ใด ๆ (ถ้ามี) ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรทราบ

๓) ตรวจสอบเวลาของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยให้เทียบกับมาตรฐานเวลาสากล

๔) ตรวจสอบบันทึกเหตุการณ์ (Event) และบันทึกการทำงาน (Log) ของระบบ

๕) ตรวจสอบสถานะการทำงานของเครื่อง เช่น การทำงานของ Hard Disk CPU RAM และตรวจสอบระบบการแจ้งเตือนของแผงวงจร

๖) ตรวจสอบการสำรองข้อมูลของระบบฐานข้อมูลและระบบงาน ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

๗) ทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รวมทั้งอุปกรณ์ทั้งหมด โดยให้ผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดเฉพาะส่วนภายนอกตัวเครื่อง และบริเวณโดยรอบ โดยไม่รื้อถอนอุปกรณ์ภายในที่อาจมีผลกระทบต่อการรับประกันสินค้า

๘) หากพบความผิดปกติของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแจ้งให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรทราบ

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรองข้อมูล (Data Backup) เป็นรายเดือนของระบบงานที่ใช้งานอยู่จริงบนระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือในพื้นที่ที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรกำหนดให้

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Recovery) ทั้งระบบฐานข้อมูล และข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ที่สำรองไว้ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ตลอดอายุของสัญญา พร้อมส่งมอบคู่มือแสดงขั้นตอนการกู้คืนหลังจากการทดสอบเรียบร้อย

๔.๓.๔ กรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) เกิดเหตุขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบงานที่เกี่ยวข้องได้ และหากพิจารณาแล้วว่า สาเหตุของความขัดข้องดังกล่าวมิได้เกิดจากการกระทำ ความบกพร่อง ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรและผู้รับจ้าง แต่เป็นเหตุสุดวิสัยหรือเหตุที่อยู่นอกเหนือขอบเขตความควบคุมของผู้รับจ้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย การจ่ายกระแสไฟฟ้าผิดปกติ การโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber Attack) หรือเหตุฉุกเฉินทางเทคนิคอื่นใดที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ จะไม่อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ทั้งระบบฐานข้อมูลและข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง แต่ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือและดำเนินการสนับสนุนการฟื้นฟูระบบร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรอย่างเต็มความสามารถในการประสานงาน แนะนำแนวทาง ตลอดจนร่วมกู้คืนระบบ เพื่อให้ระบบสามารถกลับมาใช้งานได้โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ ภายใต้ขอบเขตความสามารถและข้อจำกัดทางเทคนิคที่มีอยู่ และรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรทราบ

ทั้งนี้ การให้บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) จะไม่รวมถึงการปรับปรุง การซ่อมแซม การจัดซื้อ การต่ออายุสัญญาบำรุงรักษา (Maintenance Agreement: MA) หรือการจัดซื้ออะไหล่และอุปกรณ์เพิ่มเติมใด ๆ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายดังกล่าว

๔.๔ ด้านระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ

๔.๔.๑ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ โดยผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาตรวจสอบระบบว่าสามารถทำงานอยู่ในสภาพปกติ ซึ่งต้องดำเนินการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และหากมีกรณีจำเป็นต้องลงปฏิบัติงานนอกเหนือระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณี ๆ ไป

๔.๔.๑.๑ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) ตรวจสอบสภาพแวดล้อมหรือทรัพยากร (Resources) ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่มีการติดตั้งระบบดังกล่าว ดังนี้

- การใช้งานของฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk Usage)
- การใช้งานของหน่วยความจำ (Memory Usage)
- สถานะการทำงานของระบบปฏิบัติการ (OS)
- การทำงานของระบบและเหตุการณ์ผิดปกติ (System Logs & Event Monitoring)

๒) งานรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลเศรษฐกิจทางการเกษตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอัตโนมัติ โดยต้องดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบการทำงานของ Application Programming Interface (API) ที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบ API ให้สามารถรองรับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้น

- ตรวจสอบและอัปเดตระบบรักษาความปลอดภัยของการเชื่อมโยงข้อมูล (API Security) การเข้ารหัสข้อมูล การตรวจสอบสิทธิ์ (Authentication) และการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง (Authorization)

๓) งานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคม เพื่อนำผลมาประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยต้องดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพของโมดูลรวบรวมข้อมูลให้สามารถตรวจจับความคิดเห็นบนแพลตฟอร์มออนไลน์ที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรกำหนด ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อจำกัดของการขอใช้ข้อมูล/APIs ของแต่ละแพลตฟอร์มออนไลน์

- ตรวจสอบแบบจำลองวิเคราะห์ข้อความ (Text Analytics) และการวิเคราะห์ความรู้สึก (Sentiment Analysis)

- ตรวจสอบความพร้อมและประสิทธิภาพของระบบประมวลผลข้อความ (Natural Language Processing: NLP) และฐานข้อมูลที่จัดเก็บความคิดเห็น

- ตรวจสอบระบบจัดการคำค้น (Keywords)

- ตรวจสอบช่องโหว่ด้านความปลอดภัยของข้อมูลของระบบ ตามแนวทางของ OWASP (เช่น OWASP Top ๑๐) โดยใช้เครื่องมือสแกนช่องโหว่อัตโนมัติ เช่น OWASP ZAP หรือเทียบเท่าทำการสแกน Web Application ของงานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคม และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ ทั้งนี้การตรวจสอบไม่รวมถึงการทดสอบเจาะระบบเชิงลึก (Penetration Test)

- ตรวจสอบระบบบันทึก Log การทำงานของผู้ใช้งาน

- ตรวจสอบการเข้ารหัสข้อมูลที่ส่งผ่านเครือข่าย Internet (HTTPS)

๔) งานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS) โดยต้องดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบการทำงานของแบบจำลอง ได้แก่ แบบจำลอง ETS, MIDAS, SARIMAX, StatForecast Auto ARIMA, Prophet, VAR Cobb-Douglas, LSTM, Naive Drift, MA และ AR เป็นอย่างน้อย

- ตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูลจาก JupyterHub เข้าสู่ฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ของ GeoNode

- ตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้ Dashboard (Web GIS) สามารถนำเข้าข้อมูลผลการวิเคราะห์ พยากรณ์ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างอัตโนมัติ

๕) งานแจ้งเตือนผลกระทบทางเศรษฐกิจของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ โดยต้องดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบความเสถียรของการเชื่อมต่อกับระบบงานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS)

- ตรวจสอบการทำงานของกลไกการแจ้งเตือนอัตโนมัติผ่าน Web Application, Email และ Line Application (ถ้ามี)

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรองข้อมูล (Data Backup) เป็นรายเดือนของระบบงานที่ใช้งานอยู่จริงบนระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือในพื้นที่ที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรกำหนดให้

๔.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Recovery) ทั้งระบบฐานข้อมูล และข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ที่สำรองไว้ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ตลอดอายุของสัญญา พร้อมส่งมอบคู่มือแสดงขั้นตอนการกู้คืนหลังจากการทดสอบเรียบร้อย

๔.๔.๔ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance)

กรณีที่เกิดเหตุขัดข้องระดับวิกฤตที่ทำให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้เลย (Total System Down) ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติให้สามารถกลับมาใช้งานได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

| ระบบงาน | ระยะเวลาที่กำหนดให้แล้วเสร็จ |
|---|---|
| งานรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลเศรษฐกิจทางการเกษตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอัตโนมัติ | ๘ ชั่วโมง |
| งานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคม เพื่อนำผลมาประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย | ๑๒ ชั่วโมง |
| งานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS) | ๑๒ ชั่วโมง |
| งานแจ้งเตือนผลกระทบทางเศรษฐกิจของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ | ๑๒ ชั่วโมง |

ทั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะแจ้งให้ทราบทางช่องทางสื่อสารออนไลน์ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบแล้ว โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรอนุญาตให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้มอบหมายจากผู้รับจ้างดำเนินการ และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายในชั่วโมงที่กำหนดตามตาราง ข้อ ๔.๔.๔ แล้วแต่กรณี

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด

**๕. การยื่นข้อเสนอ**

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) เป็นรายข้อตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) โดยใช้ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ ในการเปรียบเทียบรายการทุกรายการในข้อกำหนด TOR กับรายละเอียดของรายการของผู้ยื่นข้อเสนอโดยละเอียดทั้งฉบับ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุรายละเอียดให้เห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
**หัวหน้าเจ้าหน้าที่**

**ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ**

| อ้างถึงข้อ | ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่ต้องการ | ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่นำเสนอ | เปรียบเทียบ | เอกสารอ้างอิง |
|---|---|---|---|---|
| ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา | ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรกำหนดมากรอกในช่องนี้ | ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ | ตรงตามข้อกำหนดหรือดีกว่าข้อกำหนด | ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้ยื่นข้อเสนอ |

**๖. เงื่อนไขการบำรุงรักษาระบบ**

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารทั้งหมดของโครงการ และไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยส่งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ในงวดสุดท้ายของสัญญา

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่องทางรับแจ้งปัญหาการใช้งานระบบ หรือแจ้งโทรศัพท์ e-mail หรือช่องทางอื่น ๆ ที่สามารถรับเรื่องได้ทันที โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรอนุญาตให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้มอบหมายจากผู้รับจ้างดำเนินการ เพื่อใช้ในการคำนวณระยะเวลาในการเข้ามาดำเนินการแก้ไข และเพื่อให้ผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบสามารถติดตามและตรวจสอบการดำเนินการได้ตลอดเวลา

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลและรับผิดชอบเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ให้ปฏิบัติตามกฎและระเบียบในการรักษาความปลอดภัย การเก็บรักษาความลับของข้อมูลในระบบเครือข่าย และระบบฐานข้อมูล หรือเอกสารและข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๔ หากผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือหลายข้อตามที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรปรับใช้อัตราค่าปรับตามสัญญาและสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรสามารถบอกเลิกสัญญาได้ โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกค่าใช้จ่ายจากสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

๖.๕ ในกรณีที่มีเหตุเร่งด่วนผู้รับจ้างจะต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาประสานงานทันทีตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรร้องขอ

๖.๖ ผู้รับจ้างต้องตอบสนองต่อเหตุภัยคุกคาม (Response) อย่างรวดเร็ว โดยดำเนินการตรวจสอบ ปรับปรุง และป้องกัน เมื่อเกิดเหตุการณ์ข้อมูลบัญชีผู้ใช้งานถูกขโมยหรือรั่วไหล (Credential) หรือถูกโจมตีจากภัยคุกคามและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรทราบภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**๗. การให้บริการและการคิดค่าปรับ**

๗.๑ การให้บริการบำรุงรักษา และซ่อมแซม แก้ไขระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ ตามข้อ ๔.๔.๔ ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนดูแลและแก้ไขปัญหาอันเนื่องมาจากความผิดพลาด หรือโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ของผู้ใช้งาน ในกรณีระบบดังกล่าวขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม ตามข้อ ๔.๔.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับ เป็นรายชั่วโมงตามข้อ ๗.๓.๒ นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
**หัวหน้าเจ้าหน้าที่**

๗.๒ กรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเกิดเหตุขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบงานที่เกี่ยวข้องได้ และหากพิจารณาแล้วว่า สาเหตุของความขัดข้องดังกล่าวมิได้เกิดจากการกระทำความบกพร่องของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรและผู้รับจ้าง แต่เป็นเหตุสุดวิสัยหรือเหตุที่อยู่นอกเหนือขอบเขตความควบคุมของผู้รับจ้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย การจ่ายกระแสไฟฟ้าผิดปกติ การโจมตีทางไซเบอร์ (Cyberattack) หรือเหตุฉุกเฉินทางเทคนิคอื่นใดที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการกู้คืนข้อมูลทั้งระบบฐานข้อมูลและข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ที่สำรองไว้ ให้สามารถใช้งานได้ หลังจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรใช้งานได้ปกติ และรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรทราบ

๗.๓ การคำนวณคิดค่าปรับ

๗.๓.๑ การคิดค่าปรับส่งมอบงานล่าช้า (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๘)

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๗.๓.๒ การคิดค่าปรับในระยะเวลาการบำรุงรักษา

ค่าปรับรายชั่วโมง = จำนวนชั่วโมงที่เกินเวลาที่กำหนด โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง x (ร้อยละ ๐.๐๓๕ x วงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา) x ค่าตัวถ่วง (ภาคผนวก ๒)

**๘. ระยะเวลาดำเนินงาน**

เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๙

**๙. การส่งมอบ**

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะจ่ายค่าจ้างโดยแบ่งการส่งมอบงานและการชำระเงินเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กันให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อย ทั้งนี้ หากงวดใดวันครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งมอบงานในวันทำการถัดไป และการคำนวณค่าจ้างในงวดแรกหรืองวดอื่น ๆ ที่มีการจ้างไม่ครบเดือนแห่งปฏิทินให้คำนวณค่าจ้างเป็นรายวัน โดยอัตราค่าจ้างทั้งเดือนซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วหารด้วยจำนวนวันทั้งหมดแห่งเดือน ซึ่งมีรายละเอียดการส่งมอบงาน ดังนี้

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๑.๑ แผนการดำเนินงานการบำรุงรักษา

๙.๑.๒ รายงานการบำรุงรักษา

๑) <u>ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)</u>

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) <u>ด้านระบบ</u>

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๒.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

๙.๒.๒ รายงานการทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Recovery) พร้อมคู่มือแสดงขั้นตอนการกู้คืนหลังจากการทดสอบการกู้คืนข้อมูล ตามข้อ ๔.๓.๓ และข้อ ๔.๔.๓

๙.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๓.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

๙.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๔ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๔.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

๙.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๕ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๕.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๙.๖ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๖ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๖.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

๙.๗ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๗ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๗.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

๙.๘ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๘ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บใน Thumb drive จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๙.๘.๑ รายงานการบำรุงรักษา

๑) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฯ (GPU)

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๓.๑.๑
- รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๓.๔ (ถ้ามี)

๒) ด้านระบบ

- รายงานการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๑.๑
- รายงานการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ ๔.๔.๔ (ถ้ามี)

**๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน**

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละเท่า ๆ กัน เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

**๑๑. วงเงินในการจ้าง**

งบประมาณ ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและอื่น ๆ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการจ้างตามที่ให้บริการจริง

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

**๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้เกณฑ์ราคา

**๑๓. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา**

"ผู้รับจ้าง" จะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างด้วยความคิดและความสามารถของผู้รับจ้างเองและต้องไม่ทำการคัดลอกหรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูลเอกสารและงานที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้นให้ตกเป็นของ "สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร" และบรรดาข้อมูลเอกสารตลอดจนงานที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้นนี้ให้ถือเป็นความลับและตกเป็นกรรมสิทธิ์และสิทธิของ "สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร" แต่เพียงผู้เดียวโดยห้ามมิให้ "ผู้รับจ้าง" นำไปเผยแพร่ หรือพัฒนาต่อกับบุคคลอื่นที่มิใช่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โดยไม่ได้รับการอนุญาตเด็ดขาด

กรณีที่ "ผู้รับจ้าง" มีความจำเป็นต้องการนำข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมด (ผลงานที่เกิดจากการว่าจ้าง) ที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้น ไปดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์อื่น ๆ เพื่อทำการขายสินค้านั้น"ผู้รับจ้าง" จะต้องทำความตกลงกันกับ "สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร" เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ โดยการทำเป็นหนังสือเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย

"ผู้รับจ้าง" จะต้องส่งมอบข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมดที่ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดทำขึ้นให้แก่ "สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร" เมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างอาจเก็บสำเนาข้อมูล เอกสารและงานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงาน โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจาก "สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร" ก่อน

"สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร" และ "ผู้รับจ้าง" ทั้งสองฝ่ายต้องทำสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ไว้อีกฉบับหนึ่งเพื่อประกอบกับสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง/ใบสั่งจ้างด้วย

**๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ**

ศูนย์ข้อมูลเกษตรแห่งชาติ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๘๑๖๑

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
**หัวหน้าเจ้าหน้าที่**

ภาคผนวก ๑

**ตารางระบบงานภายใต้โครงการจัดทำระบบวิเคราะห์ผลกระทบและเตือนภัยเศรษฐกิจพืชเศรษฐกิจหลักแบบอัตโนมัติ**

| รายการ | โปรแกรม/เครื่องมือที่ใช้พัฒนา | ระบบฐานข้อมูล |
|---|---|---|
| งานรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลเศรษฐกิจทางการเกษตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอัตโนมัติ | - CKAN<br>- Python<br>- JSON<br>- ArcGIS Pro<br>- ERDAS Imagine | - PostgreSQL<br>- Microsoft SQL Server |
| งานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคมเพื่อนำผลมาประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย | - Angular<br>- Java Spring Boot<br>- Natural Language Processing<br>- Sentiment Analysis<br>- Text Analytics | - Microsoft SQL Server<br>- Elasticsearch |
| งานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS) | - Bento ML<br>- MLflow<br>- Grafana<br>- JupyterHub<br>- GeoNode | MongoDB |
| งานแจ้งเตือนผลกระทบทางเศรษฐกิจของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ | - .NET Core<br>- RESTful API<br>- Angular<br>- Grafana<br>- JupyterHub<br>- GeoNode | - Microsoft SQL Server<br>- MongoDB |

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

## ภาคผนวก ๒

### ตารางแสดงค่ากำหนดตัวถ่วง

| รายการ | ค่ากำหนดตัวถ่วง |
|---|---|
| เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphic Processing Unit: GPU server) สำหรับการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยี Machine Learning หรือ Deep Learning | ๑.๐ |
| งานรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลเศรษฐกิจทางการเกษตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอัตโนมัติ | ๑.๐ |
| งานรวบรวมและวิเคราะห์ความคิดเห็นทางสังคม เพื่อนำผลมาประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย | ๑.๐ |
| งานวิเคราะห์ พยากรณ์ ผลกระทบด้านเศรษฐกิจการเกษตรรายสินค้าเชิงพื้นที่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์และ Machine Learning หรือ Deep Learning สามารถแสดงผลวิเคราะห์ ในรูปแบบสารสนเทศเชิงพื้นที่และเวลา (Web GIS) | ๑.๐ |
| งานแจ้งเตือนผลกระทบทางเศรษฐกิจของพืชเศรษฐกิจหลักและพืชสำคัญ | ๑.๐ |

(ว่าที่ร้อยตรี เกรียงไกร ชาวส้าน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่